



DIREZIONE AREA TECNICA E DI ESERCIZIO
Ufficio Autoparco

Oggetto: Liquidazione delle fatture elettroniche per la fornitura del **liquido AD BLU additivo** per le autovetture aziendali, alla ditta Puglisi Antonino, mese di luglio e agosto 2022.

- Fattura elettronica n. **1306 del 10/08/2022** di €. **19,19 consumo auto tg. GD427TA;**
- Fattura elettronica n. **1307 del 10/08/2022** di €. **19,19 consumo auto tg. GD101MN;**
- Fattura elettronica n. **1308 del 10/08/2022** di €. **19,19 consumo auto tg. GD427TA;**
- Fattura elettronica n. **1309 del 10/08/2022** di €. **19,19 consumo auto tg. GD427TA;**
- Fattura elettronica n. **1310 del 10/08/2022** di €. **19,19 consumo auto tg. GD425TA;**
- Fattura elettronica n. **1370 del 03/09/2022** di €. **19,19 consumo auto tg. GD534JY;**
- Fattura elettronica n. **1371 del 03/09/2022** di €. **19,19 consumo auto tg. GD357MN;**
- Fattura elettronica n. **1372 del 03/09/2022** di €. **19,19 consumo auto tg. GD366MN;**
- Fattura elettronica n. **1373 del 03/09/2022** di €. **19,19 consumo auto tg. M4807;**
- Fattura elettronica n. **1374 del 03/09/2022** di €. **19,19 consumo auto tg. GD095MN;**
- Fattura elettronica n. **1375 del 03/09/2022** di €. **19,19 consumo auto tg. GD437TA;**

DECRETO DIRIGENZIALE n. 557 DATE/2022 **21 SET. 2022**

Premesso

- Che il Consorzio per lo svolgimento delle attività Istituzionali in atto utilizza autovetture noleggiate;
- Che le suddette autovetture oltre al carburante normale (gasolio), necessitano anche di un additivo (AD BLU), che ci viene fornito da un'officina autorizzata,
- Che ad ogni fornitura l'officina trasmette all'Ufficio Autoparco, apposito documento di rendicontazione e ogni mese le relative fatture, detto ufficio provvede agli adempimenti di competenza nonché al relativo controllo e alla conseguente predisposizione degli atti occorrenti per il pagamento.

Preso atto

- Che il Responsabile dell'Ufficio Autoparco, ha dichiarato che l'importo di **Euro 211,09** relativo alla fornitura di AD BLU da parte della Ditta Puglisi. corrisponde ai buoni di prelievo del mese di **LUGLIO E AGOSTO 2022**;
- Che, pertanto, occorre procedere alla liquidazione delle fatture sopra menzionate;



DIREZIONE AREA TECNICA E DI ESERCIZIO
Ufficio Autoparco

- **Vista** la delibera n. 2/AS del 30/8/2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024, nelle more dell'asseverazione da parte dell'Assessorato delle Infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti della Regione Siciliana, si prosegue la gestione provvisoria così come acclarato con nota prot. numero 48221 dell'1/9/2022".
- Che la spesa derivante dal seguente provvedimento è indifferibile e urgente, e la mancata effettuazione comporterebbe danno patrimoniale grave e certo dell'Ente;
- Per i poteri consentitigli dall'art. 2 punto 2 della Legge Regionale 10/2000, in pregio ai propri compiti e per le motivazioni indicate in narrativa, trattenute agli atti le documentazioni indicate e considerate le premesse parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, il Dirigente dell'Area Tecnica di Esercizio per tutte le sopra riportate motivazioni

D E C R E T A

Art. 1 Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2 APPROVARE, l'impegno di spesa urgente ed indifferibile, ammontante a **Euro 211,09** di cui **Euro 173,03 imponibile e Euro 38,06 per iva ai sensi di legge**, con le somme previste sul capitolo 69 denominato "*Carburanti e Lubrificanti*" del bilancio pluriennale 2022/2024, esercizio 2022, relativa alla fornitura di carburante per le autovetture del Consorzio relativa al mese di luglio e agosto 2022, presso l'officina come in narrativa descritta.

Art.3 AUTORIZZARE l'Ufficio di ragioneria alla liquidazione della somma riportata nelle sopra citata nota dell'ufficio Autoparco e dovuta alla ditta in oggetto;

Art.4 Emettere mandato di pagamento riferimento mese di giugno 2022 delle fatture dalla n. 1306 alla n. 1310 del **10/08/2022** e dalla n. 1370 alla n.1375 del **03/09/2022** per la somma imponibile di € 173,03 a favore della **Ditta Puglisi Antonino**. Via S.M. Dell'Arco, 40/44 – 98121 Messina - e per IVA €. 38,06 ai sensi di legge, a mezzo bonifico bancario Codice IBAN n. IT90B0200816522000300788300.

Il Responsabile Ufficio Autoparco

dott. Umberto Guarnera

IL DIRIGENTE AREA TECNICA E DI ESERCIZIO

ing. Dario Costantino

Visto:

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Salvatore Minaldi